**ДОГОВОР**

**об оказании образовательных услуг по программе дополнительного профессионального образования учителей «Теория и методика обучения информатике»**

г. Чебоксары   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общественная организация «**Чувашское региональное отделение Академии информатизации образования**», именуемая в дальнейшем “**Исполнитель**”, в лице председателя научного совета **Софроновой Наталии Викторовны**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый  в дальнейшем “Заказчик”, с другой стороны, в соответствии с гражданским кодексом РФ, Законами РФ «Об образовании» и «Защите прав потребителей», заключили договор о нижеследующем:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА:**

1.1 Предметом договора является оказание «**Заказчику**» нижеуказанных дополнительных образовательных услуг «Исполнителем» на основе лицензии № 274 от 17 ноября 2015 года, выданной Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики.

* Наименование образовательных услуг: дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «**Теория и методика обучения информатике**».
* Форма оказания услуг: **индивидуальная в дистанционном режиме.**
* Общее количество часов на обучение: **540 академических часов.**
* Срок обучения, (мес.): **пять месяцев**

**1.2. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ**

1.2.1. Для учителей, выполнивших программу переподготовки в установленный срок, - за счет средств Президентского гранта №  17-2-008432.

* + 1. Для учителей, не выполнивших программу переподготовки в установленный срок, но продолжающих обучение – 10000 (десять тысяч) рублей после сдачи всех видов зачетных работ для получения диплома.

**2.ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

Обязанности «Исполнителя»

1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных п.1.1 настоящего договора. Оказать их в соответствии с лицензией, государственным стандартом, учебным планом и графиком занятий.
2. Обеспечить для проведения дистанционных занятий круглосуточный доступ к электронным образовательным ресурсам, в Личный кабинет **Заказчика**, расположенные на сайте **moodle.infoznaika.ru**.
3. Организовать проведение вебинаров по графику (Приложение 3).
4. Сохранить место за «**Заказчиком**» в случае его болезни, отпуска, каникул и других случаях неисполнения графика занятий по уважительным причинам.
5. По завершении обучения и защиты выпускной квалификационной работы выдать обучившимся диплом о полученной квалификации установленного образца.
6. В случае не сдачи «**Заказчиком**» предусмотренных учебной программой квалификационных экзаменов, лабораторных работ по причине недостаточности знаний, умений и навыков, по согласованию с ним провести дополнительные занятия, квалификационные экзамены, зачеты, пробные работы с оплатой за них по дополнительной договоренности.

Обязанности «Заказчика»

1. Заказчик обязан предоставить достоверную информацию: справку с места работы (подтверждающую, что он трудится в школе) и копию документа о высшем образовании (копию диплома и вкладыша к диплому);
2. Заказчик обязан придерживаться графика учебного процесса (Приложение 1).
3. В соответствии с графиком учебного процесса ознакомиться с рекомендуемыми электронными ресурсами, отвечать на тестовые, лабораторные и практические задания, принимать участие в вебинарах, подготовить и защитить выпускную квалификационную работу.
4. Извещать преподавателей о причинах невыполнения заданий в соответствии с графиком занятий.

3. **ПРАВА СТОРОН**

1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.
2. Заказчик вправе самостоятельно выбирать одну из адаптивных программ обучения в соответствии с ранее полученным образованием (Приложение 2).
3. Заказчик вправе выбирать начало обучения в соответствии с учебным графиком (Приложение 1).
4. Заказчик вправе требовать от Исполнителя:

- предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

- получения полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

- пользоваться информационными ресурсами Исполнителя, необходимыми для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных графиком учебного процесса;

- пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату.

**4. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ И УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Каждая из сторон должна оказывать максимальное содействие другой стороне в выполнении принятых договором обязательств.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует до момента полного исполнения его условий. Он может быть продлен, изменен или расторгнут по согласованию сторон, о чем не позднее, чем за один месяц до этого, одна из сторон ставит в известность другую сторону.

4.3. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством.

4.4. Помимо этого «**Исполнитель**» вправе отказаться от исполнения договора, если **«Заказчик»** препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса.

4.5. В случае, неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору, они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этими законодательствами.

Договор составлен в двух экземплярах имеющих равную юридическую силу.

**АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК Ф.И.О.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место работы и должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Электронный адрес  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указанный на сайте **edu.infoznaika.ru**)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_год | **ОО «Чувашское региональное отделение Академии информатизации образования»**  Юридический адрес: 428015 г. Чебоксары, ул. Сельская, дом 39, корпус 6, офис 1а  Почтовый адрес: 428009 г. Чебоксары-9, а/я 86  Реквизиты: ИНН 2129057864, КПП 212901001  ОГРН 1052100005396  р/с 40703810175020150025 Чувашское ОСБ №8613, г .Чебоксары  (ИНН Банка 7707083893/212902001)  БИК 049706609  к/с 30101810300000000609 в ГРКЦ НБ Чувашской Республики. Банка России г. Чебоксары  Председатель научного совета |